

せんだいメディアテーク 嘱託職員 募集要項
(企画・活動支援室 仙台・宮城ミュージアムアライアンス担当)
(募集締切：平成30年2月10日(土)17:00必着)

公益財団法人仙台市市民文化事業団では、美術や映像文化の活動拠点であり、市民の情報発信を支援するせんだいメディアテークに勤務し、主にミュージアム連携事業に従事する嘱託職員を募集します。

1. せんだいメディアテークの概要

せんだいメディアテークは、様々な記録媒体(メディア)による情報を収集し、保管し、及び提供して、市民の自主的な情報の検索、閲覧、記録、発信等の活動を支援するとともに、美術・映像文化の創造又は普及の場を提供し、もって市民の生涯学習の振興に資することを目的として、平成13年1月に仙台市が設置しました。

公益財団法人仙台市市民文化事業団が、仙台市から指定管理者としての指定を受けて、せんだいメディアテークを管理・運営しています。

せんだいメディアテークのホームページ

<http://www.smt.jp>

2. 採用職種

嘱託職員(常勤)

3. 採用予定人数

1名

4. 就業場所

せんだいメディアテーク

(仙台市青葉区春日町2-1(地下鉄勾当台公園駅から徒歩6分))

5. 仕事の内容

- ・せんだいメディアテークが事務局を務める仙台・宮城ミュージアムアライアンス(SMMA)事務局運営業務
 - ・SMMA事業に関する調査、記録、資料の作成、資料のデータ化、情報サイトでの公開、各種行事の企画運営及び経理業務
 - ・SMMA加盟施設との連絡調整等
- ※上記の他、企画・活動支援室の他の業務の補助や、施設の管理運営に関する業務にも従事していただきます。

※仙台・宮城ミュージアムアライアンス(SMMA)

仙台市内の博物館施設で構成する連携組織。平成29年8月現在の参加館は、社会福祉法人共生福社会 福島美術館、スリーエム仙台市科学館、仙台うみの杜水族館、せんだい3.11

メモリアル交流館、仙台市縄文の森広場、仙台市天文台、地底の森ミュージアム、仙台市博物館、セルコホーム ズーパラダイス八木山、仙台市歴史民俗資料館、仙台文学館、せんだいメディアテーク、東北学院大学博物館、東北大学総合学術博物館、東北福祉大学芹沢銈介美術工芸館、東北福祉大学・鉄道交流ステーションの16館。

6. 応募要件

- ・ 学芸員資格もしくはそれに相当する知識や実務経験があること
- ・ 仙台の歴史・芸術・文化・自然・博物館活動についての知識を有すること
- ・ パソコンの基本操作ができること（ワード・エクセルは必須）
- ・ ウェブサイトの運営・管理が日常的にできること（ワードプレス操作は必須）
- ・ フォトショップ・イラストレータを使えれば尚可
- ・ 普通自動車第一種運転免許（AT限定可）をお持ちの方を優先します

7. 勤務条件等

(1) 雇用期間

平成30年4月1日～平成31年3月31日

※契約更新の可能性あり（ただし、条件あり。更新4回まで）

※採用後3ヶ月の試用期間があります。

(2) 就業時間

午前8時30分～午後10時00分の範囲内で1日7時間45分の交代勤務
（時間外勤務あり）

(3) 休日

- ・ 週2日
- ・ 祝日分の割り振り
- ・ 年末年始（12月29日～1月3日）

(4) 休暇等

年次有給休暇、その他

(5) 給料・手当等

月額196,200円

その他、通勤手当、超過勤務手当及び休日給を当財団の規定に基づき支給

(6) その他

雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金保険加入

8. 選考方法

- ・ 選考は、書類選考と筆記試験（小論文）及び面接選考となります。
- ・ 書類選考の通過者を対象に筆記試験（小論文）及び面接選考を行います。
- ・ 書類選考の結果、筆記試験（小論文）及び面接選考を行う方には2月19日（月）までに電話にて連絡をします。（不採用者へは文書にて連絡をします。）
- ・ 筆記試験（小論文）及び面接選考は、2月27日（火）に実施予定です。
- ・ 筆記試験（小論文）及び面接選考の結果、採用内定者へは3月9日（金）までに電話

にて連絡をします。（不採用者へは文書にて連絡します。）

9. 応募方法等及びお問い合わせ

応募される方は、履歴書（写真貼付）及び職務経歴書を下記まで郵送または、直接持参してください。

なお、封書には朱書きで「**せんだいメディアテーク嘱託職員申込（SMMA）**」とご記入ください。

（平成 30 年 2 月 10 日（土）17：00 必着）

送付先

〒980-0821 仙台市青葉区春日町 2-1
せんだいメディアテーク 管理課 宛

問い合わせ

電話：022-713-3171

担当：管理課 庄子

※応募いただいた個人情報は、職員募集に関する連絡のみに使用します。

※採用に至らなかった場合には、応募書類は返却します。